



Fecha: 24 de marzo de 2021

SOLICITUD DE COTIZACIÓN
RFQ N° UNFPA/HND/RFQ/2021/012

Estimado/a:

El UNFPA solicita cotización por el siguiente servicio:

SERVICIO DE IMPRESIÓN DE GUÍAS

I. Acerca del UNFPA

El Fondo de Población de las Naciones Unidas (UNFPA, por sus siglas en inglés) es un organismo internacional de desarrollo que trabaja para construir un mundo donde todos los embarazos sean deseados, todos los partos sean seguros y todos los jóvenes puedan desarrollar su potencial.

El UNFPA es el principal organismo de la ONU que amplía las posibilidades de las mujeres y los jóvenes de tener una vida sexual y reproductiva saludable. Para leer más sobre el UNFPA, visite: [Acerca del UNFPA](#)

II. CONTEXTO

Honduras ha sido uno de los 5 países que, a nivel de América Latina, ha sido seleccionado para implementar la iniciativa global “Spotlight para eliminar la violencia contra las mujeres y las niñas”. La cual es una iniciativa interagencial del Sistema de Naciones Unidas y la Unión Europea, que tiene como objetivo contribuir a la reducción de los femicidios a través del desarrollo y fortalecimiento de intervenciones estratégicas que previenen y dan respuesta a la violencia contra las mujeres y las niñas. El programa trabajará en cinco municipalidades: Tegucigalpa, San Pedro Sula, Choloma, La Ceiba e Intibucá. Especial énfasis se realizará en grupos que enfrentan múltiples formas de discriminación.

Uno de los objetivos estratégicos de esta iniciativa es apoyar a las instituciones que se dedican a la investigación de situaciones de Violencia Basada En Género.

Es por esa razón que estamos requiriendo la adquisición del siguiente servicio:

III. Servicios Requeridos

A) Servicio de impresión de guías. De acuerdo a lo siguiente:

#	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
01	Guía de Actuación ante el acoso, el documento puede contener de 30 a 40 páginas	Unidad	4000

	<p>Impresión de interiores: Papel Bond 20 Full color Tiro y Retiro</p> <p>Impresión de portadas en material resistente: Foldcote calibre 12 (C-12) Impresión Offset Impreso con barniz UV (ultravioleta) Full Color</p> <p>Encuadernación: Pegado Hot Melt (en caliente) Pegado con un mínimo de 3mm. en parte del lomo (con la fresadora)</p>		
02	<p>Guía Abordaje al Abuso sexual infantil desde el ámbito escolar, el documento puede contener de 60 a 70 páginas.</p> <p>Impresión de interiores: Papel Bond 20 Full color Tiro y Retiro</p> <p>Impresión de portadas en material resistente: Foldcote calibre 12 (C-12) Impresión Offset Impreso con barniz UV (ultravioleta) Full Color</p> <p>Encuadernación: Pegado Hot Melt (en caliente) Pegado con un mínimo de 3mm. en parte del lomo (con la fresadora)</p>	Unidad	4000

Oficina solicitante	Programas en el Marco del Proyecto HND083UF, Tegucigalpa, Honduras
Productos entregables	<p>1. Guía de Actuación ante el acoso 4,000 ejemplares.</p> <p>2. Guía Abordaje al Abuso sexual infantil desde el ámbito escolar 4,000 ejemplares.</p>
Forma de entregar el trabajo	Todos los materiales se deben entregar de acuerdo con las especificaciones descritas en el presente documento

Lugar donde se entregará los productos	Tegucigalpa, M.D.C.
Perfil de la empresa	<ul style="list-style-type: none"> • Empresa nacional legalmente constituida con al menos dos años de operación. • Experiencia de trabajo con organismos internacionales. <p>En la documentación que remitan se deberán incluir muestras trabajos similares. Los vínculos de estos trabajos deberán ser incorporados de manera que sean comprobables. La documentación que sea remitida sin este requisito no será debidamente evaluada.</p>
Formas de pago	<p>Forma de pago El monto de la cotización es Lempiras</p> <p>Pago Porcentaje de pago: 100%, 30 días desde la recepción de la factura y la entrega/aceptación de los entregables asociados al pago, según se especifica en el contrato u orden de compra</p>

La fecha de vencimiento de estos productos debe ser, como mínimo de un año.

La cotización será válida por un período mínimo de 30 días desde la fecha de cierre.

Estos productos deberán ser entregados en las oficinas de UNFPA, en la ciudad de Tegucigalpa, Honduras.

IV. Proceso de Evaluación de las Especificaciones Técnicas y Propuestas Económicas

- Será seleccionada la cotización que cumpla con todas las especificaciones y requisitos, que ofrezca el precio más bajo. Cualquier oferta que no cumpla con los requisitos será rechazada.

V. Preguntas

Las preguntas o solicitudes de aclaración se deben enviar por escrito a la persona de contacto que figura a continuación:

Nombre de la persona de contacto del UNFPA:	<i>Adquisiciones</i>
Dirección de correo electrónico de la persona de contacto:	adquisiciones.hn@unfpa.org

Las preguntas se deben de realizar a mas tardar el viernes 26 de marzo y las respuestas se enviarán por escrito el lunes 29 de marzo y se compartirán con todos los participantes del proceso.

VI. Contenido de las cotizaciones

Las cotizaciones se deben enviar en un solo mensaje de correo electrónico siempre que sea posible, dependiendo del tamaño de los archivos. Las cotizaciones deben contener:

- a) Cotización de precios, que se debe presentar en estricta conformidad con el formulario de cotización de precios.
- b) La cotización debe estar firmadas y selladas por la autoridad relevante de la empresa oferente y se deben presentar en formato PDF.
- c) Permiso de Operación documentación equivalente del país de origen
- d) Factura (Nula).
- e) Constancia de bancos o cheque nulo donde se vea nombre de banco, numero de cuenta y nombre de la empresa

Las empresas que no cumplan con este punto no serán tomadas en cuenta

VII. Instrucciones para la presentación

Las propuestas se deben elaborar en conformidad con las pautas detalladas en la sección VI, junto con el formulario de cotización de precios debidamente completado y firmado. Toda esta información se debe enviar por correo electrónico a la persona de contacto que se indica a continuación a más tardar el: **miércoles 31 de marzo del 2021 a las 5:00 P.M. hora de Honduras.**

Nombre de la persona de contacto del UNFPA:	<i>Adquisiciones</i>
Dirección de correo electrónico de la persona de contacto:	<i>adquisiciones.hn@unfpa.org</i>

Tenga en cuenta las siguientes pautas para presentaciones electrónicas:

Se debe incluir la siguiente referencia en la línea de asunto del mensaje de correo electrónico: **RFQ N° UNFPA/HND/RFQ/2021/012 – Servicio de impresión de guías.**

- Es posible que las propuestas que no contengan la línea de asunto correcta sean omitidas por el oficial de adquisiciones y, por lo tanto, no sean consideradas.
- El tamaño total del mensaje de correo electrónico no debe ser mayor a **20 MB (incluyendo el cuerpo del mensaje, los archivos adjuntos cifrados y los encabezados)**. Si los detalles técnicos figuran en archivos electrónicos de gran tamaño, se recomienda enviarlos por separado dentro del plazo estipulado.

VIII. Resumen del proceso de evaluación

La evaluación será realizada por un panel de evaluación ad-hoc. Se evaluará y puntuará de acuerdo a las especificaciones presentadas por el oferente y de acuerdo a lo establecido en el punto VI de esta solicitud.

IX. Criterios de adjudicación

El UNFPA adjudicará una Orden de Compra para el oferente que presente la mejor cotización.

X. Derecho a modificar los requisitos al momento de la adjudicación

El UNFPA se reserva el derecho de aumentar o reducir al momento de la adjudicación del contrato hasta un 20% del volumen de servicios especificado en esta Solicitud de cotización (RFQ) sin ninguna modificación en los precios por unidad u otros términos y condiciones.

XI. Condiciones de pago

- Deberá presentarse factura proforma, según corresponda, para gestionar su exoneración, esta proforma se recibirá al momento de entrega/recepción de los entregables asociados a la orden de compra o contrato según corresponda.
- Las condiciones de pago del UNFPA son neto a 30 días desde la recepción de la factura y la entrega/aceptación de los entregables asociados al pago, según se especifica en el contrato u orden de compra.

XII. Fraude y corrupción

El UNFPA está comprometido a prevenir, identificar y abordar todos los actos de fraude perpetrados contra el UNFPA, así como contra terceros involucrados en las actividades del UNFPA. Puede consultar la Política del UNFPA sobre fraude y corrupción haciendo clic aquí: [Política sobre fraude](#). La presentación de una propuesta implica que el oferente está al tanto de esta política.

Los proveedores y sus subsidiarias, representantes, intermediarios y directores deben cooperar con la Oficina de Servicios de Auditoría e Investigaciones del UNFPA así como con cualquier otra entidad de supervisión autorizada por el Director Ejecutivo y con el Asesor de Ética del UNFPA de la manera y en el momento en que se requiera. Dicha cooperación incluirá, en forma no limitada: acceso a todos los empleados, representantes, agentes y apoderados del proveedor; así como la presentación de todos los documentos solicitados, incluidos los registros contables. No cooperar plenamente con las investigaciones se considerará motivo suficiente para que el UNFPA invalide y rescinda el contrato, y para que excluya y elimine al proveedor de la lista de proveedores registrados del UNFPA.

Hay una línea directa y confidencial para prevenir fraudes que se encuentra disponible para que cualquier licitador denuncie actividades que susciten sospecha de fraude en [línea directa de investigación del UNFPA](#).

XIII. Tolerancia cero

EL UNFPA ha adoptado una política de tolerancia cero con respecto a los obsequios y la hospitalidad. Por lo tanto, se les solicita a los proveedores que se abstengan de enviar obsequios u ofrecer hospitalidad al personal del UNFPA. Puede consultar más detalles sobre esta política haciendo clic aquí: [Política de tolerancia cero](#).

XIV. Quejas sobre la Solicitud de cotización

Los oferentes que consideren que han sido tratados en forma injusta en conexión con una licitación, evaluación o adjudicación de contrato podrán enviarle una queja al Representante del UNFPA



Honduras escribiendo a UNFPA unfpa@unfpa.hn. Si el proveedor no estuviera satisfecho con la respuesta proporcionada por el/la Representante del UNFPA Honduras, el proveedor podrá contactarse con el Jefe de la Subdivisión de Servicios de Adquisición escribiendo a procurement@unfpa.org.

XV. Limitación de responsabilidad

Si alguno de los enlaces de esta Solicitud de cotización (RFQ) no estuviera disponible o accesible por cualquier razón, los oferentes podrán contactarse con el Oficial de Adquisiciones a cargo de la contratación para solicitarle una versión en PDF de dicho documento.

Formulario de cotización de PRECIOS

Nombre del oferente:	
Fecha de la cotización:	Haga clic aquí para ingresar una fecha.
Solicitud de cotización N°:	UNFPA/HND/RFQ/2021/012
Moneda de la cotización:	Lempiras
Validez de la cotización: <i>(La cotización debe ser válida por un período mínimo de 3 meses desde la fecha de plazo límite para la presentación.)</i>	

- Las tarifas cotizadas deben **excluir el ISV**, dado que el UNFPA está exento del pago de impuestos.

SERVICIO DE IMPRESIÓN DE GUÍAS

Servicio de impresión de guías:

#	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
01	Guía de Actuación ante el acoso, el documento puede contener de 30 a 40 páginas Impresión de interiores: Papel Bond 20 Full color Tiro y Retiro Impresión de portadas en material resistente: Foldcote calibre 12 (C-12) Impresión Offset Impreso con barniz UV (ultravioleta) Full Color Encuadernación: Pegado Hot Melt (en caliente)	Unidad	4000		

	Pegado con un mínimo de 3mm. en parte del lomo (con la fresadora)				
02	<p>Guía Abordaje al Abuso sexual infantil desde el ámbito escolar, el documento puede contener de 60 a 70 páginas</p> <p>Impresión de interiores: Papel Bond 20 Full color Tiro y Retiro</p> <p>Impresión de portadas en material resistente: Foldcote calibre 12 (C-12) Impresión Offset Impreso con barniz UV (ultravioleta) Full Color</p> <p>Encuadernación: Pegado Hot Melt (en caliente) Pegado con un mínimo de 3mm. en parte del lomo (con la fresadora)</p>	Unidad	4000		
	TOTAL				

Oficina solicitante	Programas en el Marco del Proyecto HND083UF, Tegucigalpa, Honduras
Productos entregables	1. Guía de Actuación ante el acoso 4,000 ejemplares.

	2. Guía Abordaje al Abuso sexual infantil desde el ámbito escolar 4,000 ejemplares.
Forma de entregar el trabajo	Todos los materiales se deben entregar de acuerdo con las especificaciones descritas en el presente documento
Lugar donde se entregará los productos	Tegucigalpa, M.D.C.
Perfil de la empresa	<ul style="list-style-type: none"> • Empresa nacional legalmente constituida con al menos dos años de operación. • Experiencia de trabajo con organismos internacionales. <p>En la documentación que remitan se deberán incluir muestras trabajos similares. Los vínculos de estos trabajos deberán ser incorporados de manera que sean comprobables. La documentación que sea remitida sin este requisito no será debidamente evaluada.</p>
Formas de pago	<p>Forma de pago El monto de la cotización es Lempiras</p> <p>Pago Porcentaje de pago: 100%, 30 días desde la recepción de la factura y la entrega/aceptación de los entregables asociados al pago, según se especifica en el contrato u orden de compra</p>

La fecha de vencimiento de estos productos debe ser, como mínimo de un año.

La cotización será válida por un período mínimo de 30 días desde la fecha de cierre.

Estos productos deberán ser entregados en las oficinas de UNFPA, en la ciudad de Tegucigalpa, Honduras.

La cotización será válida por un período mínimo de 30 días desde la fecha de cierre.

Comentarios del contratista:

Por el presente certifico que la empresa mencionada anteriormente, en cuyo nombre estoy debidamente autorizado a firmar, ha revisado el documento RFQ UNFPA/HND/RFQ/2021/012, incluidos todos sus anexos, las enmiendas al documento de Solicitud de cotización, SDC (si



corresponde) y las respuestas proporcionadas por el UNFPA a los pedidos de aclaración enviados por los potenciales proveedores de servicios. Además, la empresa acepta las Condiciones Generales de Contratación del UNFPA y respetará esta cotización hasta su vencimiento.

	Haga clic aquí para ingresar una fecha.	
Nombre y cargo	Fecha y lugar	

**ANEXO I:
Condiciones Generales de Contratación para la adquisición de bienes.**

Esta Solicitud de cotización está sujeta a las Condiciones Generales de Contratación del UNFPA para la Contratos de minimis, que están disponibles en: [Inglés](#), [español](#) y [francés](#)